

Guide pour gérer vos délégations

Définitions



Compte d'Utilisateur ou Compte : désigne les ressources informatiques attribuées à l'Utilisateur par ECMA et qui lui permettent d'accéder au Service via Comptexpert, le système d'authentification de l'ordre.

Espace Privé: zone du site www.jesignexpert.com à laquelle l'utilisateur accède au moyen des identifiants sécurisés Comptexpert. Il sert à administrer l'ensemble de l'adhésion et/ou à délivrer les délégations et/ou paramétrer les options, signer, sceller les documents PDF ou faire signer vos clients.

Plateforme : Système de signatures et scellements électroniques composé d'un site Web, dont le nom de domaine est jesignexpert.com, constituant un point d'entrée à la plateforme, à partir de laquelle les utilisateurs ayant souscrits au service et disposant des délégations sur Comptexpert pourront préparer, collecter les signatures/scellements et signer sceller.

Site jesignexpert.com ou Site vitrine : désigne le site Internet www.jesignexpert.com

Document: désigne un fichier de format PDF pouvant faire l'objet d'une signature ou d'un scellement par le Service.

Enregistrement : désigne l'ensemble des actions pré-requises à l'utilisation du service de signature et scellement :

- Confirmation des informations pré-enregistrées dans Comptexpert,
- Création du certificat électronique après vérification en ligne de la pièce d'identité
- Validation de l'accord de souscription au service de signature électronique
- Validation des CGU et RGPD

Certificat électronique : atteste de l'identité d'une personne physique dans la sphère dématérialisée. C'est l'équivalent d'une carte d'identité électronique, remis par une Autorité de certification après vérification de l'identité de la personne concernée.

Qu'est-ce qu'une délégation



Définition

La délégation permet de donner des droits à certains de vos collaborateurs, et donc de partager l'information au sein du cabinet. Attention, tous les collaborateurs du cabinet, expert-comptable ou non, doivent créer au préalable leur propre Comptexpert pour bénéficier des ressources liées à la délégation.

En lui ouvrant des droits sur Comptexpert, vous permettez à votre collaborateur de signer en son nom, sceller au nom du cabinet ou encore préparer la collecte de signature.

Comment gérer les délégations



Quelques clics suffisent pour créer une délégation :

1. Onglet mes délégations
2. Créer/ajouter une délégation
3. Choisir dans quelle société les collaborateurs travaillent
4. Renseigner l'adresse email du collaborateur ou importer une liste d'adresses email de collaborateurs
5. Sélectionner les droits que vous souhaitez attribuer : signer, sceller, préparer

Créer les délégations



Une délégation permet de donner des droits à certains collaborateurs du cabinet. Attention, tous les collaborateurs du cabinet, experts-comptables ou non, doivent créer au préalable leur propre Comptexpert pour bénéficier des ressources liées aux 4 délégations disponibles pour utiliser jesignexpert.com :

Nouveau !

Préparer

- Téléchargement des documents à signer/sceller
- Saisie des signataires
- Positionnement des signatures visibles



Le préparateur n'a pas le droit de lancer une collecte il doit demander l'approbation de l'EC.

Lancer

- Préparer et lancer la collecte de signatures **sans l'approbation de l'EC.**

Sceller

- Préparer et lancer la collecte de scellement

Signer

- Préparer et lancer une collecte
- Signer un document (signature avancée)



Le collaborateur doit s'enregistrer muni de sa pièce d'identité et son portable pour créer son identité numérique.

➔ Téléchargez le guide « comment créer vos délégations sur comptexpert »

Détail des 4 délégations



		Nouveau !			
		Signer	Lancer	Sceller	Préparer
Plateforme	Gérer des statistiques	EC uniquement			
	Créditer un compte-cabinet	EC uniquement			
	Gérer le cabinet/préférences	EC uniquement			
	Accéder au tableau de bord	✓	✓	✓	✓
	Télécharger une base contacts	✓	✓	✓	✓
	Gérer les alertes	✓	✓	✓	✓
Signature	Paramétrer une collecte	✓	✓	✓	✓
	Modifier une collecte	✓	✓	✓	✓
	Ajouter des signataires	✓	✓	✓	✓
	Relancer une collecte	✓	✓	✓	✓
	Annuler une collecte	✓	✓		
	Envoyer une collecte	✓	✓		
	Classer une collecte	✓	✓	✓	✓
	Signer un document	✓			
Scellement	Paramétrer une collecte	✓	✓	✓	✓
	Modifier une collecte	✓	✓	✓	✓
	Classer une collecte	✓	✓	✓	✓
	Sceller un document	✓		✓	



Pour que vos collaborateurs puissent utiliser jesignexpert.com, vous devez tout d'abord gérer vos délégations sur Comptexpert



**Se connecter sur
Comptexpert**

Se connecter : Comptexpert



ORDRE DES EXPERTS-COMPTABLES 

COMPTEXPERT

Le compte utilisateur unique des sites de l'Ordre !

CONNECTEZ-VOUS

Identifiant

Mot de passe

S'authentifier

[» J'ai oublié mon mot de passe](#)

Utilisez vos identifiants et mot de passe

Connectez-vous avec
EXPERTPASS

Comptexpert: mon compte



ORDRE DES EXPERTS-COMPTABLES *ec*

Mon compte
Déconnexion

FR GB

COMPTEXPERT

Le compte utilisateur unique de l'expert-comptable

✓ **Bonjour, votre connexion est réussie**

Vous êtes désormais identifié et pouvez parcourir les espaces des sites de l'Ordre auxquels votre profil utilisateur vous donne droit.

LES SITES DE L'ORDRE

- Experts-comptables.fr
- Conseil Sup'SERVICES
- Bibliordre
- Bibliothèque
- Bibliobaseonline



Gérer vos
délégations



Votre compte



Mon espace

 Déconnexion



- Mes informations
 - Mes délégations 
 - Mes newsletters
 - Mes adhésions
 - Mes abonnements
 - Mes événements
 - Mes avantages
- 

Mes informations Comptexpert



Identifiant

Demander un nouveau mot de passe

MES INFORMATIONS PERSONNELLES

Mme 

Année de naissance

Prénom
Salima

Nom

Fonction

Société

Adresse Principale
19 rue cognac jay

Code postal
75007

Ville
75007

Courriel

Téléphone

Je souhaite supprimer mon comptexpert



Mes informations

Mes sociétés d'exercice

Ma messagerie

Mes délégations ^

Créer/Ajouter une délégation

Consulter les délégations données

Consulter mes délégations reçues

Mes autodiagnostic v

Mes newsletters

Mes adhésions

Mes abonnements

Mes événements

Mes avantages

Mon expertpass

Ajout de délégation

Pour déléguer des droits d'accès standards aux sites de l'Ordre à un de vos collaborateurs, veuillez choisir ci-dessous le cabinet concerné.

JLM - Pont-Audemer v

Suivant

Cliquez sur créer
ou ajouter une
délégation



Mes informations

Mes sociétés d'exercice

Ma messagerie

Mes délégations ^

Créer/Ajouter une délégation

Consulter les délégations données

Consulter mes délégations reçues

Mes autodiagnostic v

Mes newsletters

Mes adhésions

Mes abonnements

Mes événements

Mes avantages

Mon expertpass

Ajout de délégation

1. Création de votre liste de collaborateurs

Ajoutez vos collaborateurs de plusieurs façons : soit en tapant directement leur adresse mail, soit en important un fichier les regroupant toutes. Vous pouvez également combiner les deux.

Ajouter à la liste

importer un fichier

Parcourir...

*Seuls les formats .xls, .xlsx, .txt et .csv sont acceptés.
Les emails de vos collaborateurs doivent être dans la première colonne.*

2. Sélection de vos collaborateurs parmi votre liste

Tout sélectionner



@gmail.com


3. Sélection des droits

Il vous suffit ensuite de saisir l'email de votre collaborateur ou télécharger la liste des collaborateurs en fichier Excel

Mes informations

Mes sociétés d'exercice


Ma messagerie

Mes délégations 

[Créer/Ajouter une délégation](#)

[Consulter les délégations données](#)

[Consulter mes délégations reçues](#)

Mes autodiagnosics 

Mes newsletters

Mes adhésions

Mes abonnements

Mes événements

Mes avantages

Mon expertpass

Mes inscriptions business story

 @gmail.com 

3. Sélection des droits

Tout sélectionner

Site de l'ordre

Hubemploi

Cap sur le numérique

Bibliordre

Droits administratifs

jesignexpert.com : préparer la collecte

expire le 24/10/2019 

jesignexpert.com : sceller électroniquement

expire le 24/10/2019 

jesignexpert.com : signer électroniquement

Sélectionnez ensuite
le type de délégation
que vous souhaitez lui
attribuer

4^{ème} délégation : lancer la collecte

Nouveau !

Mes informations

Mes sociétés d'exercice

Ma messagerie

Mes délégations ^

Créer/Ajouter une délégation

Consulter les délégations données

Consulter mes délégations reçues

Mes autodiagnostic v

Mes newsletters


Mes adhésions

Mes abonnements

Mes événements

Mes avantages

Mon expertpass

Chargement en cours, veuillez patienter s'il vous plait... 

Votre demande a bien été prise en compte.

Les délégations vont être créées.

Ajouter d'autres délégations

Terminer



Un message vous indique que vos délégations ont bien été créées

Mes informations

Mes délégations ^

Consulter mes délégations reçues

Mes newsletters

Mes adhésions

Mes abonnements


Mes événements


Mes avantages

Mes délégations reçues

Délégation de Monsieur PHILIPPE DURANT

jesignexpert.com : sceller électroniquement


[Accéder au site](#) 


expire le 08/10/2019 



Délégation de Monsieur PHILIPPE DURANT


jesignexpert.com : signer électroniquement


[Accéder au site](#) 

expire le 08/10/2019 

Délégation de Monsieur PHILIPPE DURANT

jesignexpert.com : préparer la collecte

[Accéder au site](#) 

expire le 08/10/2019 

Votre collaborateur verra dans son espace les délégations qui lui ont été attribuées

Si vous attribuez un droit de signature à vos collaborateurs, lors de leur première connexion, ils devront alors s'enregistrer pour créer un certificat électronique



**Les délégations ont été paramétrées depuis Comptexpert,
vos collaborateurs pourront désormais utiliser
jesignexpert.com en se connectant à leur espace privé.**



**Se connecter à
jesignexpert.com**



Bonne découverte !